

ERASMUS UNIVERSITÄTS-CHARTA

Antragsformular

Abgabetermin: 28/02/2007

Neu

Erneuerung

Falls Erneuerung bitte EUC-Nr. angeben:

29270-IC-1-2002-1-AT-ERASMUS-EUC-1

Korrespondenz-Sprache EN

Originalsprache der Erasmus Erklärung zur Hochschulpolitik (EPS) EN

Falls die Originalsprache nicht Englisch, Französisch oder Deutsch ist, muss die Erasmus Erklärung zur Hochschulpolitik (EPS) auch in einer dieser drei Sprachen geliefert werden.

Übersetzungssprache der Erasmus Erklärung zur Hochschulpolitik (EPS) not applicable

Empfangsbestätigung

Die Antragsteller werden gebeten, die Webseite der Exekutivagentur Bildung, Audiovisuelles & Kultur - EACEA einzusehen, um sich zu vergewissern, dass ihr Antrag auf eine ERASMUS Universitäts-Charta (EUC) eingegangen ist. Sollten Sie bis zum **14.03.2007** keinen entsprechenden Eintrag auf dieser Webseite finden, so wenden Sie sich bitte an die EACEA (e-mail: EACEA-EUC@ec.europa.eu).

A.1. Angaben zur antragstellenden Hochschule

Vollständige OFFIZIELLE Bezeichnung der Hochschule in der Landessprache	FACHHOCHSCHULE VORARLBERG GMBH
Name der Institution in englischer Übersetzung	Vorarlberg University of Applied Sciences
ERASMUS Hochschulcode	NEW 2007
Internet-Adresse	http://www.en.fhv.at/

A.2. Angaben zum rechtlichen Vertreter

Vorname und Familienname des rechtlichen Vertreters der Hochschule	Vaheh Khachatouri		
Titel (wahlweise) (z.B. Prof., Dr., etc.)	Dr.	Geschlecht	Male
Fachbereich/Abteilung	Management board		
Offizielle Funktion an der Hochschule	CEO		
Telefon (einschließlich Landes- und Ortsvorwahl)	+ /43 /5572/792/2001		
Telefax (einschließlich Landes- und Ortsvorwahl)	+ /43 /5572 /792 /9500		
E-Mail-Adresse (nur eine email Adresse)	khv@fhv.at		
Offizielle Anschrift der Hochschule Straße / Nr. PLZ & Stadt Landescode, Land	Hochschulstrasse 1 6850 Dornbirn AT, Österreich		

A.3. ERASMUS Hochschulkoordinator Kontaktperson

Vorname und Familienname	Karin Wuestner-Dobler		
Titel (wahlweise) (z.B. Prof., Dr., etc.)		Geschlecht	Female
Fachbereich/Abteilung	International Office		
Offizielle Funktion an der Hochschule	International Programs Coordinator		
Telefon (einschließlich Landes- und Ortsvorwahl)	+43 /5572 /792/1201		
Telefax (einschließlich Landes- und Ortsvorwahl)	+43 /5572 /792 /9502		
E-Mail-Adresse (nur eine email Adresse)	kwu@fhv.at		
Postanschrift Straße / Nr. PLZ & Stadt Landescode, Land	Hochschulstrasse 1 6850 Dornbirn AT, Österreich		

A.4. Statistische Angaben zur antragstellenden Hochschule

<i>Die Angaben beziehen sich nur auf die Hochschulausbildung.</i>						
Gründungsjahr der Hochschule				1994		
Niveau der verliehenen Hochschulabschlüsse						
Erster Abschluss (first cycle degrees)				Yes		
Zweiter Abschluss (second cycle degrees)				Yes		
Langer einphasiger Abschluss auf Master-Niveau (one-tier degrees)				Yes		
Dritter Abschluss ohne Promotion (third cycle without PhD)				No		
<u>Promotion (PhD)</u>				No		
Anzahl der im Studienjahr 2005/2006 für immatrikulierte Studierende		<u>Hochschulstudiengänge</u>	Teilzeit	173	Vollzeit	702
Number of students graduated in 2005/2006		First Cycle				195
		Second Cycle				
		Langer einphasiger Abschluss auf Master-Niveau (one-tier degrees)				
		Dritter Abschluss ohne Promotion (third cycle without PhD)				
		Promotion (PhD)				
Anzahl der Dozenten im Studienjahr 2005/2006				164		
Anzahl der Dozenten (in Vollzeitäquivalenten) im Studienjahr 2005/2006				70		
Anzahl der Verwaltungsangestellten (in Vollzeitäquivalenten) im Studienjahr 2005/2006				32		
Anzahl der Verwaltungsangestellten, die im Studienjahr 2005/2006 direkt im Bereich europäischen/internationalen Beziehungen arbeiteten (in Vollzeitäquivalenten)				4		
Erstes Jahr der Teilnahme (mit finanzieller Unterstützung der Europäischen Gemeinschaft) am Erasmus Programm				1997		

B**Grundsätze**

Die Hochschule verpflichtet sich, den folgenden Forderungen nachzukommen:

YES

01 Interinstitutionelle Vereinbarungen bezüglich der Mobilitätsmaßnahmen werden mit allen betroffenen Hochschuleinrichtungen abgeschlossen	<input checked="" type="checkbox"/>
02 Den aufgenommenen Erasmus-Studierenden werden keine Gebühren für Lehrveranstaltungen, Einschreibung, Prüfungen, Zugang zu Labor- und Bibliothekseinrichtungen in Rechnung gestellt	<input checked="" type="checkbox"/>
03 Den Studierenden wird vollständige Anerkennung für Lehrveranstaltungen gewährt, die sie während ihrer Mobilitätsperiode mit Erfolg absolviert haben	<input checked="" type="checkbox"/>
04a Höchste Qualität wird gewährleistet für: die Organisation von Studenten- und Personalmobilität	<input checked="" type="checkbox"/>
04b Höchste Qualität wird gewährleistet für: die Organisation von Praktika für Studierende (optional, siehe EPS - D.III)	<input checked="" type="checkbox"/>
05a Die Information über Curricula ist aktuell, leicht zugänglich, transparent	<input checked="" type="checkbox"/>
05b Ein akademisches System von Anrechnungspunkten für die Anerkennung von Studienleistungen wird eingesetzt	<input checked="" type="checkbox"/>
06 Gleichbehandlung bei akademischen Angelegenheiten und Diensten wird gewährleistet für eigene und Erasmus-Studenten	<input checked="" type="checkbox"/>
07 Die Integration von aufgenommenen Erasmus-Studenten in die Aktivitäten der Hochschule wird unterstützt	<input checked="" type="checkbox"/>
08 Datenabschriften und Information werden rechtzeitig den aufgenommenen Erasmus-Studenten und deren Hochschulen zur Verfügung gestellt	<input checked="" type="checkbox"/>
09 Erasmus-Unterrichtstätigkeiten werden gefördert und anerkannt	<input checked="" type="checkbox"/>
10 Die Hochschule fördert Erasmus-Aktivitäten und verleiht ihnen Sichtbarkeit	<input checked="" type="checkbox"/>
111 Die Erasmus-Charta und die EPS werden durch die Hochschule verbreitet und sind leicht zugänglich für die Studierenden	<input checked="" type="checkbox"/>
12 Die Hochschule erfüllt die Nicht-Diskriminierungsziele des Programms für lebenslanges Lernen	<input checked="" type="checkbox"/>

C**Information über die Organisation von Mobilität**

1.a Anerkennung: Wendet Ihre Hochschule ECTS (ECTS Anrechnungspunkte, Lernvereinbarungen, Abschriften der Studiendaten) an, um die akademische Anerkennung von Erasmus-Studienaufenthalten im Ausland zu ermöglichen?

- in allen Fachbereichen/Abteilungen Ja
- in einigen Fachbereichen/Abteilungen Ja

1.b Anerkennung: Wird Ihre Hochschule ECTS als ein internes System zur Akkumulierung von Anrechnungspunkten benutzen?

- in allen Fachbereichen/Abteilungen Ja
- in einigen Fachbereichen/Abteilungen Ja

2. Diplomzusatz (Diploma Supplement)

Verleiht Ihre Hochschule den Studenten einen Diplomzusatz (Diploma Supplement)? Ja

3. Unterstützung für Dozentenmobilität: Welche Vorkehrungen werden getroffen, um die Erasmus-Dozentenmobilitätsmaßnahmen zu erleichtern und zu unterstützen?

- a) Zusätzliche finanzielle Unterstützung durch Ihre Hochschule Ja
- b) Anerkennung der Auslandslehrfähigkeit als wichtiger Aspekt der akademischen Laufbahn Ja
- c) Unterstützung bei praktischen Angelegenheiten (Reise, Unterbringung usw.) Ja
- e) Sonstige (bitte angeben) ?

4. Unterstützung für behinderte Studenten/Dozenten: Stellt Ihre Hochschule spezielle Hilfen/Mittel zur Verfügung für:

- a) Erasmus-Studenten/Dozenten mit Sehbehinderungen? Ja
- b) Erasmus-Studenten/Dozenten mit Hörbehinderungen? Ja
- c) Erasmus-Studenten/Dozenten mit anderen körperlichen Behinderungen? Ja

Erklärung zur Erasmus Hochschulpolitik (EPS)

Zum Ausfüllen dieses Abschnitts lesen Sie bitte die nachfolgenden Hinweise. Beachten Sie bitte, dass der EPS in Ihrer Hochschule eine hohe Sichtbarkeit verliehen und dass sie auf Ihrer Internetseite veröffentlicht werden sollte. Die EPS sollte mit Bezug auf das "Mission Statement" Ihrer Institution die Kooperationsstrategie der Hochschule im Rahmen des Erasmus Programms beschreiben. Dabei sollte insbesondere auf den Erasmus Kooperationsplan sowie auf alle sonstigen Aktivitäten eingegangen werden, die im Rahmen des Programms für lebenslanges Lernen vorgesehen sind.

a) Bitte beschreiben Sie kurz die Strategie, Ziele und Prioritäten Ihrer Hochschule für ihre Erasmus-Aktivitäten (Mobilitätsmaßnahmen, multilaterale Projekte, Netzwerkprojekte, usw.) sowie alle sonstigen Aktivitäten im Rahmen des Programms für lebenslanges Lernen (2007-2013). b) Bitte liefern Sie ebenfalls Information hinsichtlich der folgenden Punkte: Welche spezifischen Maßnahmen sind geplant, um Erasmus-Aktivitäten Sichtbarkeit zu verleihen und wie wird für die Verbreitung der Erasmus Universitäts-Charta und der EPS gesorgt? Welche Maßnahmen (wenn überhaupt), sieht die Hochschule vor, um die Nicht-Diskriminierungsziele zu respektieren (z.B. bezüglich der Gleichstellung von Frauen und Männern, Integration von Studierenden und Dozenten mit Behinderungen, Förderung des sozialen und wirtschaftlichen Zusammenhalts und Bekämpfung von Fremdenfeindlichkeit und Rassismus)?

Centrally located on the borders to Germany and Switzerland, Vorarlberg, Austria's westernmost federal state, is home to Vorarlberg University of Applied Sciences. The University is well-known for its international focus and its strong commitment to international activities. The University places special emphasis on the mobility of students and lecturers and on active participation in European projects. Currently the University is involved in partnerships and projects with more than 80 European universities.

The implementation of the Bologna Process has been and still is one of the University's main strategic goals. All study programs are organized according to the two-tier bachelor's and master's system and ECTS was introduced in 2000. For its excellent work in internationalization, the University was awarded the ECTS Label and the Diploma Supplement Label in 2005. In order to facilitate cooperation with its partner universities, many courses at the University are conducted fully or partly in English and the University also has a strong focus on "internationalization at home".

Planned Erasmus activities and other actions in the new LLP

1. Continuous improvement of the quality of all study programs including the quality of cooperation with European partner institutions.
2. Maintenance of awards already received, such as the ECTS Label, Diploma Supplement Label and E-Quality Label; improvement of already high quality standards.
3. Maintenance of outgoing student mobility of 50%; increase in incoming students to the same level.
4. Encouragement of increased participation by lecturers and administrative staff in ERASMUS programs.
5. Increase in the level of participation in Intensive Programs and Thematic Network Programs.
6. Consideration of other Erasmus activities within the strategy of the institution and involvement in activities such as networks and multilateral projects.

Since Erasmus activities are seen as a very important marketing tool for the University, the results of these activities are presented on a continuous basis to the public through media such as newspapers, magazines, television and the Internet.

The Erasmus Policy Statement is seen as part of the University's institutional strategy and can be read on the University's webpage of the institution as well as in other official documents. The Erasmus University Charter is displayed in the International Office.

Guaranteeing all people equal opportunities irrespective of sex, race, religion, disability and socio-economic circumstances is a matter of course and the University has taken measures to secure equal opportunities for teachers and students. Disabled students and staff receive individual and specially designed support; the fact that a blind and wheelchair-bound student completed an exchange program abroad in 2004 demonstrates the seriousness and commitment of the University with regard to this topic.

Qualität von akademischen Mobilitätsaktivitäten:

Welche spezifischen Maßnahmen werden in Ihrer Hochschule ergriffen, um eine hohe Qualität bei akademischen Mobilitätsaktivitäten sicherzustellen? Geben Sie Einzelheiten hinsichtlich der folgenden Punkte an: akademische Anerkennung und Verwendung eines Systems von Anrechnungspunkten für erbrachte Studienleistungen, das Bereitstellen von Information über Curricula, Information und Beratung von ausgehenden Studenten, Begleitung und Integration von aufgenommenen Studenten, Bereitstellung von speziellen Diensten für Studenten (insbesondere Unterbringung), vorbereitende Sprachkurse und Sprachkurse zur Auffrischung von Sprachkenntnissen, Unterstützung und Anerkennung der Dozentenmobilität.

To assure high-quality management in academic mobility activities, the University has established a central International Office with four administrative staff members, headed by the Rector. The International Office supports all study programs in current mobility activities and ensures that the same quality measures are used for all the ERASMUS activities.

As a relatively small Austrian university with about 1000 students, the University is able to guarantee excellent support for all students and lecturers. Outgoing students and staff are offered language preparation courses and they receive individual information and support for the organization of exchanges. ECTS documents, including the learning agreement and the transcript of record, are widely used in order to guarantee full academic recognition of credits received abroad.

The International Office also provides a large amount of individual support to incoming lecturers and students. This comprises individual and detailed ECTS information material, course tutoring, organization of accommodation, pick-up service and the organization of an orientation program. German language courses at different levels and social and academic support are also offered.

The University provides all necessary material on curricula and other information needed for mobility activities according to ECTS standards. This allows high-quality co-operation and well-defined procedures with other partner institutions.

In order to further improve the quality of mobility activities, a special online evaluation tool has been developed. Incoming and outgoing students are asked to give their feedback regularly. The information gained from this evaluation is used for the continuous improvement process.

As a result of this outstanding performance, the University has in each of the last three years received the E-Quality Label for outstanding implementation of the Erasmus program in the field of student and staff mobility.

Qualität von Aktivitäten im Rahmen studentischer Praktika:

Welche spezifischen Maßnahmen werden ergriffen, um eine hohe Qualität bei Praktika ("placements") von Studenten sicherzustellen? Geben Sie Einzelheiten darüber an, wie das Arbeitsprogramm und die Vereinbarungen über Praktika vorbereitet und ausgeführt werden. Bitte spezifizieren Sie die praktischen Durchführungsbestimmungen, die zwischen den Partnern vereinbart sind. Beschreiben Sie bitte auch die Begleitung ("Monitoring") und Evaluierung der Praktika sowie deren Anerkennung im Rahmen des Curriculums.

A compulsory placement is included in the curricula of all bachelor's degree programs. Students are encouraged to carry out their placements at companies in other European countries, as working in different cultural and economic environments is seen as a valuable experience for the future professional life.

To ensure that all students fulfill the official requirements for placements, each study program has defined specific rules which prescribe both the length of the placements and the prerequisites that each placement must fulfill. This document informs students which type of placement is required.

In addition, students acquire the knowledge necessary for preparing application documents according to the new Europass Curriculum Vitae in their English courses, and an individual course concerning placements in general and with regard to Erasmus placements, is offered. All these measures enable students to apply successfully for their placements.

Before starting their placements, students are required to present a detailed job description issued by the company. The head of each study program decides if the proposed placement fulfills the requirements defined by the study program. An individual work contract between the University, the student and the company is then signed.

During the placement each student is in contact with a lecturer to whom the student must also send regular, previously defined reports. The lecturer also interacts with the student's supervisor in the company.

Upon completion of the placement, the student is required to hand in a work-placement report as well as the job reference received from the company. After approval of the documents, the student receives recognition for the placement period, which is the prerequisite for continuing the studies.

Thanks to this well-defined procedure, all students are subject to the same conditions and a reliable evaluation of the placement is guaranteed.

ERASMUS

Universitäts-Charta

2007/2008 - 2013/2014

Die Europäische Kommission stellt hierbei diese Charta aus an:

HOCHSCHULE von EUROPA

(nachstehend die Einrichtung)

Die Einrichtung erklärt sich bereit die folgenden Grundsätze der Erasmus-Mobilitätsaktionen anzuerkennen und einzuhalten:

- Mobilitätsmaßnahmen werden nur durchgeführt im Rahmen von im Voraus abgeschlossenen inter-institutionellen Vereinbarungen;
- den aufgenommenen Erasmus-Studierenden werden keine Gebühren für Lehrveranstaltungen, Einschreibung, Prüfungen, Zugang zu Labor- und Bibliothekseinrichtungen in Rechnung gestellt;
- Den Studierenden ist die vollständige Anerkennung für Aktivitäten zu gewähren, die in den verbindlichen Lernvereinbarungen und Praktikvereinbarungen aufgeführt sind und mit Erfolg absolviert wurden.

Die Einrichtung erklärt sich ebenfalls bereit

- höchste Qualität zu gewährleisten bei der Organisation von Studenten- und Dozentenmobilität;
- sicherzustellen, dass Informationen über Curricula aktuell, leicht zugänglich und transparent sind und dass ein akademisches System von Anrechnungspunkten (ECTS oder ähnlich) den Verfahren Transparenz verleiht;
- to publicise this Charter and the related Erasmus Policy Statement of the Institution
- die Integration von aufgenommenen Erasmus-Studenten in die Aktivitäten der Hochschule zu unterstützen;
- den aufgenommenen Erasmus-Studenten und deren Hochschulen am Ende der Mobilitätsperiode im Ausland rechtzeitig Datenabschriften mit vollständigen und zutreffenden Informationen zur Verfügung zu stellen;
- Erasmus-Unterrichtstätigkeiten zu fördern und anzuerkennen;
- die Aktivitäten des Erasmus-Programms zu fördern und ihnen Sichtbarkeit zu verleihen;
- die Erasmus-Charta und die EPS der Hochschule zu verbreiten und den Studenten leicht zugänglich zu machen;
- die Nicht-Diskriminierungsziele des Programms zum lebenslangen Lernen zu erfüllen.

Diese Charta berechtigt die Einrichtung, bei ihrer nationalen Erasmus-Agentur und bei der Kommission Zuschüsse für transnationale Erasmus-Projekte Mittel für Erasmus-Mobilitätsmaßnahmen zu beantragen.

Bei einem Verstoß gegen die Bestimmungen kann die Kommission die Charta ganz oder teilweise kündigen.

ERASMUS

Erweiterte Universitätscharta

2007/2008 - 2013/2014

Die Europäische Kommission stellt hierbei diese Charta aus an:

HOCHSCHULE von EUROPA

(nachstehend die Einrichtung)

Die Einrichtung erklärt sich bereit die folgenden Grundsätze der Erasmus-Mobilitätsaktionen anzuerkennen und einzuhalten:

- Mobilitätsmaßnahmen werden nur durchgeführt im Rahmen von im Voraus abgeschlossenen inter-institutionellen Vereinbarungen;
- den aufgenommenen Erasmus-Studierenden werden keine Gebühren für Lehrveranstaltungen, Einschreibung, Prüfungen, Zugang zu Labor- und Bibliothekseinrichtungen in Rechnung gestellt;
- Den Studierenden ist die vollständige Anerkennung für Aktivitäten zu gewähren, die in den verbindlichen Lernvereinbarungen und Praktikvereinbarungen aufgeführt sind und mit Erfolg absolviert wurden.

Die Einrichtung erklärt sich ebenfalls bereit

- höchste Qualität zu gewährleisten bei der Organisation von Studenten- und Dozentenmobilität;
- sicherzustellen, dass Informationen über Curricula aktuell, leicht zugänglich und transparent sind und dass ein akademisches System von Anrechnungspunkten (ECTS oder ähnlich) den Verfahren Transparenz verleiht;
- to publicise this Charter and the related Erasmus Policy Statement of the Institution
- die Integration von aufgenommenen Erasmus-Studenten in die Aktivitäten der Hochschule zu unterstützen;
- den aufgenommenen Erasmus-Studenten und deren Hochschulen am Ende der Mobilitätsperiode im Ausland rechtzeitig Datenabschriften mit vollständigen und zutreffenden Informationen zur Verfügung zu stellen;
- Erasmus-Unterrichtstätigkeiten zu fördern und anzuerkennen;
- die Aktivitäten des Erasmus-Programms zu fördern und ihnen Sichtbarkeit zu verleihen;
- die Erasmus-Charta und die EPS der Hochschule zu verbreiten und den Studenten leicht zugänglich zu machen;
- die Nicht-Diskriminierungsziele des Programms zum lebenslangen Lernen zu erfüllen.
- höchste Qualität zu gewährleisten in der Organisation von Praktika für Studierende.

Diese Charta berechtigt die Einrichtung, bei ihrer nationalen Erasmus-Agentur und bei der Kommission Zuschüsse für transnationale Erasmus-Projekte Mittel für Erasmus-Mobilitätsmaßnahmen zu beantragen.

Bei einem Verstoß gegen die Bestimmungen kann die Kommission die Charta ganz oder teilweise kündigen.

Ich, der/die Unterzeichnende, rechtliche Vertreter(in) der antragstellenden Hochschule,

- *erkläre hiermit, dass die in diesem Antrag gemachten Angaben nach meinem besten Wissen zutreffend und vollständig sind. Alle ERASMUS-Aktivitäten werden auf der Grundlage von schriftlichen Vereinbarungen mit den zuständigen Stellen der Partnerhochschulen durchgeführt.*
- *erkläre mich einverstanden mit dem Inhalt der oben aufgeführten ERASMUS Universitäts-Charta und verpflichte meine Hochschule diese Verpflichtungen zu respektieren und zu erfüllen.*
- *- bestätige, dass die in der Papierversion enthaltenen Angaben mit denen in der Online-Version identisch sind.*
- *- erkläre mich einverstanden mit der Veröffentlichung der Erasmus Erklärung zur Hochschulpolitik durch die Europäische Kommission.*

Ort:

Name:

Datum (tt/mm/jj):

Original *unterschrift des rechtlichen Vertreters der Hochschule (wie in Abschnitt A.2 oben benannt)*

Original *stempel oder -siegel der Hochschule*