

Ablaufbeschreibung Auslandssemester für Masterstudiengänge

Studierende aus den Masterstudiengängen haben die Möglichkeit, das 4. Semester an einer ausländischen Hochschule im Ausland zu absolvieren. Wenn das 4. Semester im Ausland absolviert wird, muss sichergestellt werden, dass neben dem Betreuer an der Gasthochschule auch an der FHV ein Begutachter für die Master-Thesis gefunden wird.

Da die Organisation eines Auslandssemesters einigen administrativen Aufwand bedeutet, sind für eine Bewerbung nachfolgende Deadlines zu berücksichtigen:

15. Mai für das Sommersemester im darauf folgenden Jahr

Es gibt drei verschiedene Möglichkeiten ein Auslandssemester zu absolvieren:

INDIVIDUAL MOVER	ERASMUS MOVER	MOVER ZU PARTNERN
<ul style="list-style-type: none"> ▫ können überall ein Auslandssemester absolvieren, müssen jedoch Studiengebühren an der Gastinstitution bezahlen ▫ organisieren den Auslandsaufenthalt eigenständig (Abklären von Deadlines, was für Unterlagen werden benötigt, etc.) ▫ melden frühzeitig beim International Office (IO), wo das Auslandssemester absolviert wird ▫ müssen das Learning-Agreement mit IO + Studiengang vor der Bewerbung abstimmen 	<ul style="list-style-type: none"> ▫ absolvieren das Auslandssemester an einer europäischen Partnerhochschule der FH Vorarlberg ▫ müssen an der Gastinstitution <u>keine</u> Studiengebühren bezahlen ▫ können um eine ERASMUS-Förderung ansuchen, wenn sie während des Vorstudiums keine ERASMUS-Förderung in Anspruch genommen haben. ▫ bewerben sich gemeinsam mit dem International Office (IO) sowohl für die ERASMUS-Förderung als auch an der Partnerinstitution ▫ können Infos über die Partnerinstitutionen im IO einsehen (Partnerbibliothek) 	<ul style="list-style-type: none"> ▫ absolvieren das Auslandssemester an einer Partnerinstitution der FH Vorarlberg außerhalb Europas oder an einer europäischen Partnerhochschule, wenn die ERASMUS-Förderung schon im Vorstudium beansprucht wurde. ▫ müssen <u>keine</u> Studiengebühren an der Gastinstitution bezahlen ▫ bewerben sich gemeinsam mit dem International Office (IO) bei der Partnerinstitution ▫ können Infos über die Partnerinstitutionen im IO einsehen (Partnerbibliothek)

Abschließend möchten wir festhalten, dass es unbedingt erforderlich ist, dass für die gesamte Organisation des Auslandssemesters die Kontaktaufnahme zentral über das International Office erfolgen muss. Das International Office wird auch in jenen Fällen, wo Absprachen mit anderen Bereichen (z.B. Studiengangsleitung, Studiengangsadministration) erforderlich sind, die Koordination der Abwicklung übernehmen.

Wenn Sie weitere Fragen haben wenden Sie sich bitte an:

Sabine Stickel
Student Exchange Coordinator

Tel: +43 5572 792 1200
E-Mail: sts@fhv.at

Das International Office finden Sie im 2. Stock des W-Traktes, Raum **W201**.
Unsere Öffnungszeiten sind: Mo - Fr von 9:00 bis 12:00 Uhr, zusätzlich am Mi und Do von 13:30 bis 16:00 Uhr

Dornbirn, 23.07.10
STS