

# MS Teams

## Technische Voraussetzung

Je nachdem welches Gerät Sie benutzen, um an unserem Event per MS Teams teilzunehmen, ergeben sich unterschiedliche Systemvoraussetzungen.

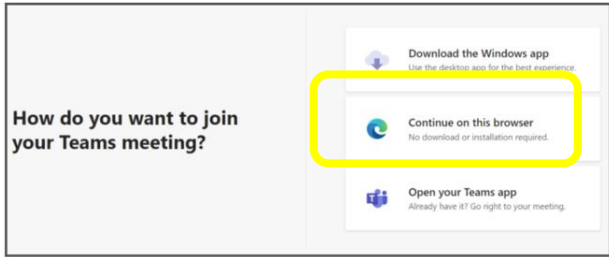
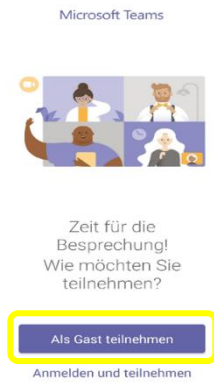
Die FH Vorarlberg empfiehlt die **Teilnahme per Computer über die Browser Chrome bzw. Microsoft Edge**, somit können Sie direkt online, ohne vorherige Installation der Teams-App, teilnehmen. **Die Teilnahme über mobile Endgeräte ist mit der kostenlosen Installation der Teams-App ebenfalls möglich.**

Computer: Betriebssysteme Microsoft Windows bzw. macOS	Smartphone IOS, Android	Tablet - iPad
<ul style="list-style-type: none"> <li>Internet Browser Chrome: Download <a href="#">hier</a></li> <li>oder Microsoft Edge: Download <a href="#">hier</a></li> <li>Hinweis: Einladungslink über die oben genannten Links öffnen</li> </ul>	Teams-App: Download <a href="#">hier</a>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Browser Chrome: Download <a href="#">hier</a> -&gt; Einladungslink kopieren und über Chrome öffnen</li> <li>oder Teams App: Download <a href="#">hier</a></li> </ul>

Technische Fragen? Bitte schreiben Sie eine Nachricht an [hannelore.nagel@fhv.at](mailto:hannelore.nagel@fhv.at).

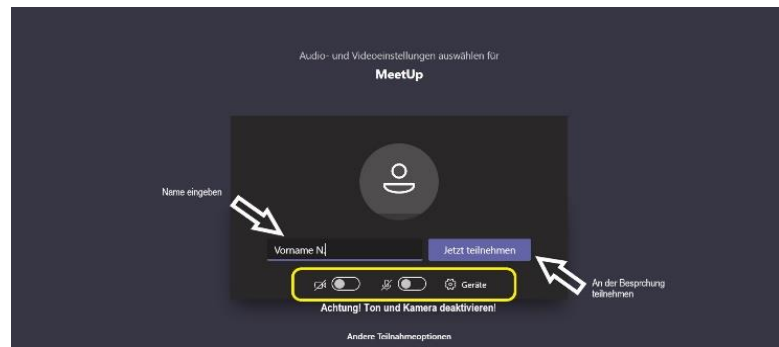
**Bitte prüfen Sie unbedingt VOR dem Präsentationstermin, ob Sie problemlos in den virtuellen Raum einsteigen können. Sie können dies jederzeit mit dem Einladungslink, den Sie per E-Mail erhalten, ausprobieren.**

## Teilnahme Webkonferenz

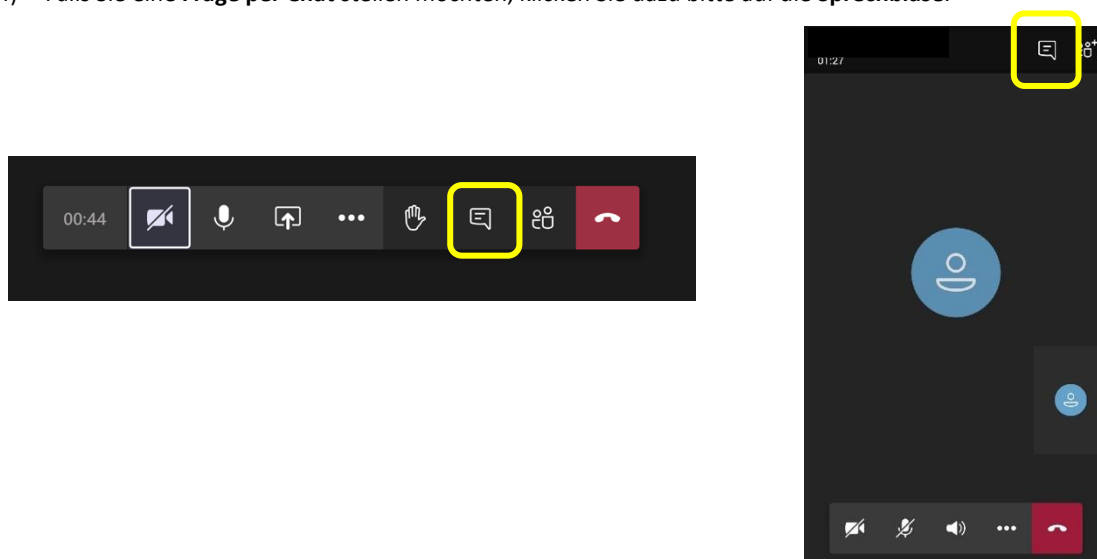
Computer	Smartphone / iPad
1) Mit dem Einladungslink können Sie am Computer mit dem Klick auf <b>Continue on this browser (Stattdessen im Web teilnehmen)</b> , teilnehmen. Voraussetzung: Browser Chrome od. Edge	Mit dem Smartphone oder iPad (Link durch Kopieren in Chrome öffnen), wird sich beim Klick auf den Einladungslink die App öffnen. Klicken Sie bitte auf <b>Als Gast teilnehmen</b> .
	

- 2) Bitte tragen Sie anschließend Ihren **Namen** ein. Wir empfehlen aus Datenschutzgründen lediglich Ihren **Vornamen** anzugeben.

- 3) Bitte **deaktivieren** Sie **Kamera** und **Mikrofon** und klicken Sie auf **Jetzt teilnehmen**.

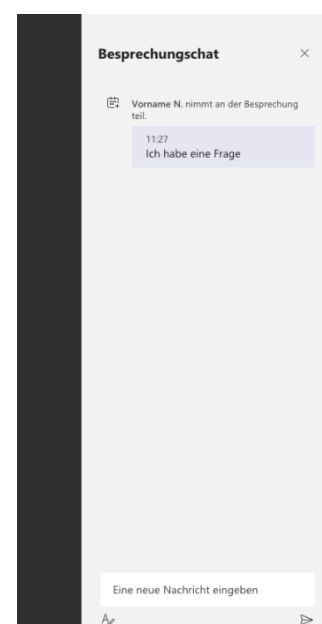
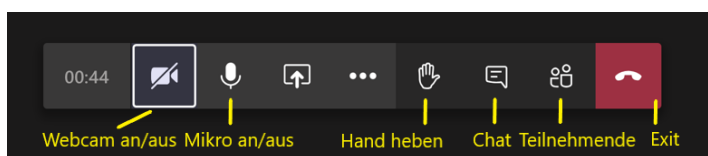


- 4) Falls Sie eine **Frage per Chat** stellen möchten, klicken Sie dazu bitte auf die **Sprechblase**.



- 5) Daraufhin öffnet sich der **Besprechungschat**, wo Sie Ihre Fragen und die der anderen Teilnehmenden sehen

- 6) Hier noch weitere **wesentliche Funktionen**:



- 7) [Offizielle Supportseite MS Teams](#)